

GESTION DE PROJET (Français ou Anglais)

Formation
Initiale et continue



Objectifs :

Expliquer les bonnes pratiques et méthodes pour mener un projet à son terme dans le respect des objectifs fixés avec une forte adhésion et un impact business minimum

Compétences acquises :

- ✓ Définir les objectifs du projet et la méthode de mesure associée
- ✓ Construire un processus de pilotage du projet
- ✓ Mettre en place et animer une équipe projet
- ✓ Rendre compte et communiquer sur le projet

Programme :

1. Définition
 - a. Notions
 - b. Objectifs & Elements de mesure
 - c. Culture projet
2. Construction
 - a. Cahier des charges
 - b. Etapes, planning & Coûts
 - c. Facteurs de risques
3. Organisation
 - a. Rôles et responsabilités
 - b. Le Chef de projet
 - c. Les arbitrages
4. Suivi
 - a. Indicateurs
 - b. Tableau de bords
 - c. Instances
5. Pilotage
 - a. Pilotage des réunions projet
 - b. Gestion du risque
 - c. Motivation des équipes
6. Communication
 - a. Plan de communication
 - b. Echanges dans les équipes
 - c. Reporting transverse et hiérarchique

Méthode pédagogique :

Support Transparents + 5 études de cas + Présentation vidéo + Interview expert+ Analyse marché et tendances + Réflexion à partir des ouvrages de référence + Travail plateforme échange interactive (Solution PULSE ORIGIN) + Support Web personnalisé ultérieur individualisé

Participants :

- Chef de projet
- Cadre de santé
- Jeune manager,
- Toute personne ayant à prendre une part active dans le déroulement d'un projet

Prérequis :

Avoir été impliqué dans un projet de façon occasionnelle, connaissance d'Internet et de la suite Office.

Formateur :

Philippe Marxgut

Format :

Session de sensibilisation (2heures), Formation classique (7h) ou Formation approfondie (21h)

Les + :

- Approche pragmatique du sujet basé sur l'expérience du formateur
- Outils simples et évolutifs
- Prise en compte des impératifs du segment d'activité
- Personnalisation possible de la formation en fonction des besoins

